

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о портфолио обучающихся МБОУ Усть-питской ООШ №19**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования и в соответствии с Положением школы о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся начальной школы в условиях реализации ФГОС НОО.

1.2. Технология Портфолио внедряется с целью индивидуализации и дифференциации процесса обучения в гимназии, личностного и профессионального самоопределения обучающихся, формирования у них мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации.

1.3. Портфолио - это коллекция работ и результатов учащегося, которая демонстрирует его индивидуальные усилия, прогресс и образовательные достижения в различных видах деятельности (учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других) в период его обучения с 1 по 4 классы.

1.4. Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах.

1.5. Портфолио является перспективной формой представления индивидуальных достижений ребенка, так как позволяет учитывать результаты,

достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, спортивной и др.

**1.6.** Цель Портфолио: реализация накопительной системы оценки достижений ребёнка для наиболее полного представления ученика при переходе на вторую ступень обучения.

**1.7.** Задачи Портфолио:

- поддерживать высокую учебную мотивацию обучающихся;
- поощрять активность и самостоятельность обучающихся, расширять возможности их обучения и самообучения;
- развивать навыки их рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности;
- формировать умение учиться: ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.

## **2. Порядок формирования Портфолио**

**2.1.** Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс средней школы для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

**2.2.** Период составления Портфолио – 1-4 года (1-4 классы начальной школы).

**2.3.** Ответственность за организацию формирования Портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

## **3. Требования к ведению Портфолио**

**3.1 Оформление Портфолио:**

- аккуратность, разборчивость и эстетичность оформления;
- целостность и эстетическая завершенность и наглядность представленных материалов;

- достоверность сведений, представленных в Портфолио: в Портфолио хранятся подлинники или копии документов;

#### **4. Состав Портфолио**

В состав Портфолио входят:

- материалы промежуточных и итоговых стандартизированных работ по учебным предметам, отражающие динамику, успешность, объём и глубину знаний ребёнка, уровни формирования его учебных действий;
- все индивидуальные образовательные достижения обучающегося, достигнутые учеником не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за её пределами;
- фото (по возможности аудио- и видеозаписи) примеров исполнительской деятельности ученика;
- дневники наблюдений и самоконтроля ребёнка, дневники читателя;
- оформленные результаты мини-исследований и мини-проектов обучающегося.

#### **5. Структура Портфолио**

Портфолио представляет собой эстетично оформленную папку, состоящую из нескольких отдельных разделов, следующих за титульным листом:

##### **5.1. Раздел «Мой мир»** включает в себя:

- личные данные обучающегося;
- данные о семье, друзьях, увлечениях, интересах ребёнка, занесённые им в портфолио самостоятельно на добровольной основе;
- результаты психологической диагностики обучающегося (стартовой и промежуточной);
- информация, помогающая обучающемуся проанализировать свой характер, способности, узнать способы саморазвития, самосовершенствования, самопознания: результаты анкет, тестов, рекомендации по результатам анкетирования и тестирования.

**5.2. Раздел «Моя учеба»** - показатели предметных результатов – это выборки детских работ (формализованных и творческих) по предметам и факультативам, а также систематизированные оценки за них (таблицы предметных результатов из Дневника).

**5.3. Раздел «Мои достижения»** - портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений в результате участия ребёнка в образовательных событиях разного уровня:

- предметные олимпиады - школьные, муниципальные, областные, всероссийские и др.;
- мероприятия и конкурсы, проводимые учреждениями дополнительного образования;
- итоги тестирования по предметам;
- конкурсы и мероприятия, организованные органами управления образованием;
- спортивные соревнования.

Также в этот раздел входят выборки детских работ по всем учебным предметам, отражающие динамику формирования универсальных учебных действий и динамику развития компетентностей обучающегося.

**5.4. Раздел «Мое творчество»** - представляет собой собрание различных творческих, проектных, исследовательских работ обучающегося, а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности; участие в научных конференциях, конкурсах, спортивных и художественных достижениях и др.

Этот раздел включает в себя:

- исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);
- проектные работы (указывается тема проекта, дается описание работы; возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном или электронном варианте);
- техническое творчество: модели, макеты, приборы (указывается конкретная работа, дается ее краткое описание, фотографии);
- работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);
- другие формы творческой активности: участие в школьном театре, оркестре, хоре (указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастролях и концертах);
- занятия в учреждениях дополнительного образования (указывается название учреждения или организации, продолжительность занятий и их результаты);

- участие в олимпиадах и конкурсах (указывается вид мероприятия, время его проведения);
- участие в конференциях (указывается тема мероприятия, название проводившей его организации и форма участия в нем обучающегося);
- участие в спортивных мероприятиях (указываются сведения об участии в соревнованиях, наличии спортивного разряда);
- иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности обучающихся.

## **6. Права родителей и обучающихся**

**6.1** Родители имеют право знакомиться с содержанием Портфолио и пополнять его дополнительными материалами, отражающими внешкольные достижения обучающегося;

**6.2** Обучающийся имеет право знакомиться с содержанием Портфолио, пополнять его дополнительными материалами по мере их поступления.

## **7. Функциональные обязанности участников образовательного процесса при ведении Портфолио обучающегося**

**7.1** Классный руководитель обучающегося несёт персональную ответственность за сопровождение оформления Портфолио.

**7.2** Классный руководитель оказывает помощь обучающимся в процессе формирования Портфолио:

- проводит информационную, консультативную, диагностическую работу по формированию Портфолио с обучающимися и их родителями;
- осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения Портфолио;
- осуществляет контроль за пополнением обучающимися Портфолио;
- обеспечивает обучающихся и родителей необходимыми формами, бланками, рекомендациями; оформляет итоговые документы, таблицу успеваемости.

**7.3. Все педагогические работники** (в том числе педагог-психолог, учитель и педагоги дополнительного образования), участвующие в образовательном процессе ребёнка, обязаны принимать участие в пополнении Портфолио ученика.

Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования проводят:

- информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию Портфолио;
- предоставляют обучающимся места деятельности для накопления материалов Портфолио;
- организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области.
- педагог-психолог, проводит индивидуальную психодиагностику; ведёт коррекционно-развивающую и консультативную работу.

**7.4** Родители обучающегося участвуют в оформлении и пополнении Портфолио ребёнка;

**7.5** Обучающийся на добровольной основе включает в Портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления.

## **8. Критерии оценки портфолио**

**5.1.** Портфолио ученика проверяется и оценивается классным руководителем не реже 1 раза в полугодие по следующим критериям:

| <b>Раздел</b>           | <b>Индикатор</b>  |   |
|-------------------------|---|---|
| Раздел «Мой мир»        | - красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие положительных оценок учителя стараний ученика, наличие фото | - 4 балла – индикатор полностью соответствует требованиям;<br>- 3 балла – незначительные замечания  |
| Раздел «Моя учеба»      | - наличие проектов, творческих работ, контрольных работ и т.п.  | - 3 балла – от 5 и больше работ по каждому предмету;<br>- 2 балла – 3-4 работы по каждому предмету;<br>- 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету |
| Раздел «Мое творчество» | - наличие рисунков, фото объемных поделок, творческих работ   | - 3 балла – наличие от 5 и более работ;<br>- 2 балла – количество работ   |

|                         |  |   |
|-------------------------|--|---|
|                         |  | составляет 3-4;<br>- 1 балл – недостаточная информация о творчестве ученика   |
| Раздел «Мои достижения» | - наличие грамот, дипломов, сертификатов | - 4 балла – всероссийский уровень;<br>- 3 балла – областной уровень;<br>- 3 балла – городской уровень;<br>- 1 балл – школьный уровень |

**8.2.** Итоговая оценка портфолио может определяться как простая сумма баллов (не более 14б.)

В 4 классе в конце учебного года рекомендуется проведение презентации портфолио. Определяются победители и лауреаты в различных номинациях:

« Самый оригинальный портфолио»;

« За лучшее оформление работ»;

« Идея!»;

« За многогранность таланта»;

« За творческий подход»

«Самый содержательный портфолио»

**8.3** Итоговый контроль за пополнением Портфолио осуществляется по итогам окончания каждого учебного года.